

D.G.F.P. - D.G.	
INTRARE	3721
IESIRE	
Ziua	24
Luna	05
Anul	12

**CONTRACT DE FURNIZARE**  
Nr. 12 / 24.05.2017

**1. Părți contractante**

Între **Autoritatea contractantă: DIRECTIA GENERALA DE EVIDENTA A PERSOANELOR A MUNICIPIULUI BUCURESTI**, cu sediul in Bucuresti, str. Bibescu Voda, nr. 1, Sector 4, cod identificare fiscala 17180127, avand contul IBAN RO06TREZ24G541000203030 deschis la Trezoreria Sector 4 Bucuresti, reprezentata prin Director Executiv Sergiu Mocanu, in calitate de Achizitor,

și

**Profesionistul : S.C. STEFADINA COMSERV S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti, Sector 2, Str. Laicerului, nr. 27, Punct de lucru inregistrat in Str. Baicului nr. 82, corp C, et. 2, telefon/ fax 021 252.28.80, inregistrata la Oficiul Registrul Comertului sub numarul J40/10695/1996, cod fiscal RO 9058944, Cont IBAN RO66TREZ7005069XXX007998, deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, email [office@stefadina.ro](mailto:office@stefadina.ro) reprezentata prin Nicolae Mihai, Director-General si asociat unic, in calitate de **furnizor**, a intervenit prezentul contract.

**2. Obiectul și prețul contractului**

**2.1.** Profesionistul/furnizorul se obligă sa livreze „IMPRIMATE LA COMANDA” cod CPV 22458000-5, conform anuntului publicat pe SEAP de cumparare directa din data de 15.05.2017 si in urma acceptarii conditiilor la cumparare directa, cod de identificare in SEAP „DA11957621” pentru produsul „Imprimare la comanda”, precum si obligatiile asumate in prezentul contract.

**2.2.** Autoritatea contractanta se obligă să plătească profesionistului/furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de „IMPRIMATE LA COMANDA” reprezentand tipizate auxiliare necesare activitatii de stare civila, dupa receptia produselor, in cantitatea comandata, dar nu mai mare de 38.000,00 lei fara TVA.

**2.3.** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit profesionistului de către autoritatea contractanta, este conform ofertei SEAP acceptate de 38.000,00 lei (fara T.V.A.) la care se adauga T.V.A. in valoare de 7.220,00 lei, rezultand valoare totala finala **45.220,00 lei (inclusiv T.V.A.)**.

**3. Durata contractului**

**3.1.** Profesionistul/furnizorul se obligă să furnizeze IMPRIMATE LA COMANDA” reprezentand tipizate auxiliare necesare activitatii de stare civila, obiect al contractului, în decurs de **60 zile** lucratoare, de la data semnarii contractului.

**4. Definiții**

**4.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un profesionist, în calitate de furnizor;
- b) autoritate contractanta/achizitor și profesionist/furnizor - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit profesionistului de către autoritatea contractanta, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) produse - echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care profesionistul se obligă prin contract să le furnizeze autoritatii contractante;
- e) servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi : transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin profesionistului/furnizorului prin contract;



- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea profesionistului.
- h) destinație finală - locul unde profesionistul are obligația de a furniza produsele;
- j) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- k) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 5. Aplicabilitate

5.1. Contractul intră în vigoare odata cu asumarea acestuia prin semnarea de catre ambele parti.

## 6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) detaliu cumparare directa atribuita si propunerea tehnico-economica in SEAP
- b) dosar cu documentatia de certificare „BUN DE TIPAR”

## 7. Standarde

7.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către profesionist/furnizor în propunerea sa tehnică.

7.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 8. Caracterul confidențial al contractului

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. Profesionistul are obligația de a despăgubi autoritatea contractanta împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și



b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractanta.

#### 10. Recepție, inspecții, teste

10.1. Autoritatea contractanta sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

##### 10.2.

(1) Inspecțiile și testările eventuale la care vor fi supuse produsele, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) vor fi parte anexa/anexe la prezentul contract.

(2) Autoritatea contractanta are obligația de a notifica în scris profesionistului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

10.3. Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale, calitative și cantitative se vor face de comun acord cu profesionistul. Persoanele desemnate pentru a face parte din comisia de recepție din cadrul D.G.E.P. – M.B. sunt cele numite prin Decizia nr.16 din 19.04.2014. Verificarea și recepția conținutului documentelor se efectuează de către doamna Ligia Calin care a vizat prin sintagma „bun de tipar”.

10.4. Dacă vreunul dintre produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, autoritatea contractanta are dreptul să îl respingă, iar profesionistul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.5. Dreptul autorității contractante de a inspecta, de a testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de profesionist, cu sau fără participarea unui reprezentant al autorității contractante, anterior livrării acestora la destinația finală.

10.6. Prevederile clauzelor 11.1-11.3 nu îl vor absolve pe profesionist/furnizor de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

#### 11. Ambalare și marcare

##### 11.1.

(1) Profesionistul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii profesionistul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

11.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute și evidențiate în scris.

11.3. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare în vederea protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea autorității contractante/achizitor.

#### 12. Livrarea produselor și documentele care le însoțesc

12.1. Profesionistul/furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de autoritatea contractanta, respectând data termenului de livrare.

12.2. Profesionistul/furnizorul va transmite autorității contractante documentele care însoțesc produsele:

a) factura fiscală;

b) avizul de expediție;



**12.3.** Certificarea de către autoritatea contractanta a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de profesionist pentru livrare.

**12.4** Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 13.1.-13.2.

### 13. Asigurări

**13.1.** Profesionistul/furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit CIF.

**13.2.** Se solicită livrarea produselor pe o bază CIF, caz în care profesionistul are obligația de a plăti pentru asigurarea încărcăturii până la destinația finală, numind ca beneficiar pe autoritatea contractanta/achizitor.

### 14. Transport

**14.1.** Se solicită livrarea produselor pe o bază CIF, astfel încât profesionistul are obligația de a asigura și de a plăti transportul încărcăturii (conform ofertei) până la destinația finală sau în orice alt asemenea loc de destinație solicitat.

**14.2.** Profesionistul are dreptul de a-și alege căraușul pentru a livra produsele pe o bază CIF.

### 15. Servicii

**15.1.** Pe lângă furnizarea efectivă a produselor profesionistul/furnizorul are obligația de a presta și serviciile aferente furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

**15.2.** Profesionistul/furnizorul are obligația de a presta serviciile pentru perioada convenită și liber asumata cu care a câștigat dreptul de atribuire a contractului în urma aplicării procedurii, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze profesionistul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

### 16. Perioada de garanție acordată produselor

**16.1.** Profesionistul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt în conformitate cu oferta tehnico-economică. De asemenea, profesionistul are obligația de a garanta că nici unul dintre produsele furnizate prin contract nu va avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului în care proiectul și/sau materialul este/sunt cerut/cerute în mod expres de către autoritatea contractanta) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a profesionistului și că acestea vor îndeplini funcția pentru care au fost create.

### 17. Modalități de plată

**17.1.** Autoritatea contractanta/achizitorul are obligația de a efectua plata către profesionist/furnizor, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii.

**18. Nu se accepta actualizarea pretului contractului**

### 19. Amendamente

**19.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### 20. Subcontractanți

**20.1.** Profesionistul/furnizorul are obligația de a **nu** încheia contracte cu subcontractanții

### 21. Întârzieri în îndeplinirea contractului

**21.1.** Profesionistul/furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada asumata prin oferta cf. pct 3.1.



**21.2.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului profesionistul/furnizorul nu poate respecta termenul de livrare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, autoritatea contractanta, modificarea datei de livrare facându-se cu acordul părților, prin act adițional.

**21.3.** Cu excepția prevederilor clauzei 24 și în afara cazului în care autoritatea contractanta este de acord cu o prelungire conform clauzei 21.2, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități profesionistului/furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 22.

## **22. Penalități, daune-interese**

**22.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, profesionistul/furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractanta/achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

**22.2.** În cazul în care autoritatea contractanta/achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 17.1., aceasta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

## **23. Rezilierea contractului**

**23.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de furnizare și de a pretinde plata de daune-interese.

**23.2.** Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, având obligația instiintării profesionistului într-un termen de 5 zile.

**23.3.** În cazul prevăzut la clauza 23.2 profesionistul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **24. Forța majoră**

**24.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**24.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**24.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**24.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**24.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **25. Soluționarea litigiilor**

**25.1.** Autoritatea contractanta/achizitorul și profesionistul/furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**25.2.** Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale autoritatea contractanta/achizitorul și profesionistul/furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **26. Limba care guvernează contractul**

**26.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1.

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2.

Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat azi 24.05.2017 in 2 (doua) exemplare originale, din care 1 (unul) exemplar pentru autoritatea contractanta si intra in vigoare la data semnarii.

Autoritate contractanta,

Profesionist,

DIRECTOR EXECUTIV

Sergiu MOCANU

Director Exe.Adj.Ec.,  
Svetlana Birsan

Vizat C.F.P.  
Mihaela Dana Matei

Birou Juridic,  
Cons.Jr. Cristea Razvan

S.C. STEFADINA COMSERV S.R.L.

Director General,  
Mihai Nicolae

